



Château



MITROWICZ

1565

UBYTOVACÍ ŘÁD ZÁMKU MITROWICZ

§ 1 Úvodní ustanovení

(1) Provozovatelem ubytovacího zařízení Zámku MITROWICZ v Kolodějích nad Lužnicí je společnost **Chateau Property, s.r.o.**, se sídlem Dudova 2585/4, 120 00 Praha 2 - Vinohrady, IČ 083 62 360, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddílu C, vložce 317654 (dále jen „*provozovatel*“).

(2) Ubytovacím zařízením na Zámku MITROWICZ v Kolodějích nad Lužnicí se pro účely tohoto ubytovacího řádu (dále jen „*Ubytovací řád*“) rozumí budova č.p. 1 na pozemku parc. č. st. 61 (dále též „*Budova zámku*“) a budova č.p. 3 na pozemku parc. č. st. 53 (dále též „*Budova pivovaru*“), vše zapsané na LV č. 665 vedeném u Katastrálního úřadu pro Jihočeský kraj, katastrálního pracoviště České Budějovice, pro katastrální území Koloděje nad Lužnicí, obec Týn nad Vltavou. Budova zámku a Budova pivovaru dále společně též jako „*Zámecká budova*“.

(3) Provozovatel poskytuje v Zámecké budově ubytování hotelového typu. Podmínky ubytování (tj. zejména rozsah a doba ubytování, cena za ubytování) jsou především určeny v závazné rezervaci a smlouvě o ubytování.

(4) Další aktuální informace o Zámku MITROWICZ a Zámecké budově jsou uvedeny na webových stránkách Zámku MITROWICZ: www.zamekmitrowicz.cz.

(5) Zájemce o ubytování v Zámecké budově, který u provozovatele učiní závaznou rezervaci a uzavře smlouvu o ubytování se dále nazývá „objednatel“. Objednatel a osoby, které též budou využívat ubytování v Zámecké budově v rámci smlouvy o ubytování (zejména objednatelovi hosté, či obchodní partneři, či zaměstnanci), se dále uvádí společně též jako „klient“.

(6) Smlouva o ubytování může obsahovat též ujednání o poskytování souvisejících a dalších služeb.

(7) Mimořádnou událostí se rozumí událost, které neodpovídá předpokládanému obvyklému ději při návštěvě Zámecké budovy a další součástí Zámku MITROWICZ, tj. zejména jakékoliv poškození Zámecké budovy a jejího vybavení, sousedících budov, poškození předmětů umístěných v rámci Zámku MITROWICZ, škoda na zdraví či smrt jakékoliv osoby při návštěvě Zámku MITROWICZ.

(8) Pokud je v Ubytovacím řádu uváděn „provozovatel“ podle povahy věci se tím míní i zaměstnanec provozovatele.

§ 2 Základní podmínky ubytování

(1) Ubytována může být pouze osoba, která je klientem a která se řádně u provozovatele při nástupu na ubytování zaregistruje.

(2) Klient je povinen při příjezdu předložit platný doklad totožnosti (tj. občanský průkaz nebo cestovní pas) a podepsat registrační kartu. Jestliže klient platný doklad totožnosti nepředloží nebo nepodepíše registrační kartu, je provozovatel oprávněn ubytování této osobě odmítnout ve smyslu zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, nebo zákona č. 325/1999 Sb. o azylu, ve znění pozdějších předpisů.

(3) Ubytování klientů probíhá ve sjednaný den počátku ubytování (příjezdu) od 14:00 hodin do 24:00. Po tuto dobu je pokoj pro klienta rezervován, není-li v objednávce/smlouvě o ubytování sjednáno jinak. Ubytování před 14:00 hodinou sjednaného dne příjezdu je třeba předem s provozovatelem sjednat.

(4) Není-li výslovně písemně sjednáno jinak, ubytování klientů končí ve sjednaný den ukončení ubytování (odjezdu) v 11:00 hodin a klient je povinen do uvedené hodiny pokoj vyklidit, jinak vzniká klientovi povinnost uhradit další den ubytování za cenu stanovenou provozovatelem.

§ 3 Základní pravidla chování klienta

(1) Ve všech prostorách Zámecké budovy i Zámku MITROWICZ je zakázáno manipulovat s otevřeným ohněm a je zakázáno kouřit. V prostorách Zámecké budovy je též zakázáno využívat elektronická zařízení na umožňující zahřívání tabáku.

(2) Ve všech prostorách Zámecké budovy je zakázáno konzumovat vlastní nápoje nebo potraviny.

(3) Klienti nejsou oprávněni v Zámecké budově zejména:

- a) odstraňovat nábytek či jiná zařízení Zámecké budovy,
- b) přemísťovat nábytek či jiná zařízení Zámecké budovy, byť v rámci Zámecké budovy,
- c) vnášet do Zámecké budovy jakýkoliv nábytek,
- d) vnášet do Zámecké budovy jakákoliv věci či zařízení, která by mohla způsobit požár nebo jsou zdravotně závadná, drogy, zbraně a munice, věci, které mohou obtěžovat pachem, kouřem nebo výpary,
- e) vnášet do Zámecké budovy a užívat jakékoliv elektrická zařízení (spotřebiče) vyjma elektrických spotřebičů sloužících k osobní hygieně klienta (např. vysoušeč vlasů, holící strojek, masážní strojek apod.) anebo běžná telekomunikační zařízení (např. mobilní telefon, tablet, notebook).
- f) provádět jakékoliv zásahy do podlah, stěn či stropů,
- g) provádět zásahy do elektrické rozvodné sítě,
- h) provádět zásahy do rozvodů vody a kanalizace.

(4) Vnášet či umožnit vstup do Zámecké budovy zvířatům lze pouze s předchozím výslovným souhlasem provozovatele. Provozovatel může vyslovit souhlas s vnesením či umožněním vstupu pouze psů a koček, pokud současně klient uhradí cenu za jejich přítomnost a dále jestliže psi budou na krátkém vodítku a s náhubkem a kočky umístěny v cestovní schránce pro jejich převoz. Je zakázáno vnášet či umožnit vstup do Zámecké budovy zvířatům nemocným, agresivním, zapáchajícím, nebo která jiným způsobem mohou rušit jiné osoby. Současně se musí klient chovat tak, aby zvíře nepůsobilo škody na majetku provozovatele nebo jiných osob, udržovat po zvířeti čistotu.

(5) Klienti jsou oprávněni zdarma využívat bezdrátové připojení k internetu zajišťovaného provozovatelem prostřednictvím systému wifi.

(6) Klienti jsou povinni od 22:00 hodiny do 6:00 hodiny dodržovat noční klid, což zejména znamená nerušit jiné osoby hlasitou mluvou, zpěvem, hudbou (ať již živou, nebo reprodukcí), dupáním či běháním po Zámecké budově, světelnými efekty (ať již se zvukem, nebo bez něho) a dalšími jednáními, která jsou v rozporu s obecně uznávanými či závaznými pravidly občanského soužití.

(7) Klient je povinen chovat se tak, aby nemohly vznikat škody na majetku provozovatele či jiných osob, nebo škody na zdraví klienta nebo jiných osob. Jestliže klient bude pod vlivem alkoholu, nebo jiných omamných látek a nebude skýtat záruku dodržování Ubytovacího řádu či obecně závazných právních předpisů, má provozovatel právo zamezit jeho vstupu do Zámecké budovy a případně přivolat policejní orgán.

(8) Klient je povinen při opuštění pokoje uzavřít vodovodní kohoutky a zavřít (a nejlépe i uzamknout) dveře do pokoje. V případě, že klient opouští pokoj z důvodu ukončení ubytování, je povinen zanechat klíče od pokoje z vnitřní strany ve dveřích pokoje nebo pokoj uzamknout a předat klíče provozovateli.

(9) Ve výjimečných případech má právo provozovatel ubytovat klienta v jiném než sjednaném místě, pokud se toto nové místo ubytování podstatně neliší od místa původně sjednaného.

(10) Z bezpečnostních důvodů není dovoleno ponechávat děti mladší 10 let bez dozoru dospělé osoby v pokojích nebo v jiných částech Zámecké budovy.

(11) Klient je též povinen dodržovat Provozní řád Zámku MITROWICZ, který je umístěn v Zámecké budově i v ostatních částech Zámku MITROWICZ.

§ 4 Odpovědnost klienta

(1) Za škodu způsobenou klientem, nebo osobami za něž odpovídá, nebo zvířetem, odpovídá klient podle obecně závazných právních předpisů, tj. zejména podle zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

(2) Klient se zavazuje uhradit provozovateli škodu, pokud neprokáže, že ji nezavinil. Klient je povinen uhradit provozovateli i škodu, kterou provozovatel zjistí po odjezdu klienta po skončení ubytování.

(3) Poruší-li klient závažným způsobem Ubytovací řád nebo opakovaně méně závažným způsobem, má provozovatel právo buď odstoupit od ubytovací smlouvy, anebo má právo nadále neumožnit této osobě v Zámecké budově ubytování. Za závažné porušení Ubytovacího řádu bude zejména považováno vnesení, nebo umožnění vstupu zvířat bez svolení provozovatele, způsobení škody na majetku provozovatele nebo jiné osoby, rušení nočního klidu, ačkoliv byl na takové jednání klient upozorněn provozovatelem nebo jiným klientem.

(4) V případě poškození, ztráty, zničení či odcizení klíčů od pokoje (Zámecké budovy) je klient povinen tuto skutečnost bezodkladně oznámit provozovateli, jinak nese odpovědnost za škodu tím způsobenou. V tomto případě provozovatel nenese odpovědnost za škodu klienta nebo osoby s ním ubytované.

(5) V případě mimořádné události je klient povinen podle povahy věci poskytnout poškozené osobě první pomoc, přivolat pomoc buď Policie ČR na tel. číslo **158**, nebo zdravotní záchrannou službu na tel. číslo **155**, nebo hasičský záchranný sbor na tel. číslo **150**, nebo využít centrální číslo záchranného systému **112**. V případě vzniku škody na Zámecké budově a jejího vybavení nebo majetku provozovatele umístěného v a na Zámku MITROWICZ návštěvník povinen tuto skutečnost oznámit provozovateli na tel. číslo **724 975 075**.

(6) Objednatel je povinen dbát, aby další osoby v postavení klienta, které v souvislosti s uzavřením ubytovací smlouvy užívají Zámeckou budovu, se seznámily s Ubytovacím řádem, Provozním řádem a dalšími pravidly stanovenými

provozovatelem pro užívání Zámecké budovy a Zámku MITROWICZ a tato pravidla dodržovaly.

§ 5 Odpovědnost provozovatele

(1) Za vnesené věci klientem odpovídá provozovatel podle obecně závazných právních předpisů, tj. zejména podle zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

(2) Provozovatel doporučuje klientům, aby si do Zámecké budovy s sebou nebrali peněžní prostředky vyšší hodnoty, šperky nebo jiné věci vyšší hodnoty.

(3) Za cennosti (tj. zejména peníze, šperky, věci vyšší hodnoty) odpovídá provozovatel pouze v případě, že byly výslovně od klienta převzaty provozovatelem do úschovy. V těchto případech však není provozovatel povinen přijmout věci, jejich hodnota je podle uvážení provozovatele neúměrně vysoká. Provozovatel také může požadovat, aby klient uschovávanou věc předal do úschovy uzavřené nebo zapečetěné schránce.

(4) Za věci v Zámecké budově vč. pokojů klientem zapomenuté provozovatel neodpovídá.

(5) Právo na náhradu škody musí klient uplatnit u provozovatele bez zbytečného odkladu, avšak nejpozději do 15 dnů po dni, kdy se klient o škodě dozvěděl, nejpozději však do 15 dnů ode dne ukončení ubytování.

(6) Za škody na zdraví vč. smrti klienta odpovídá provozovatel podle obecně závazných právních předpisů, tj. zejména podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

§ 6 Ostatní součásti Zámku MITROWICZ

V případě, že klient bude užívat i ostatní součásti Zámku MITROWICZ (zejména zahradu) je povinen řídit se pravidly stanovenými provozovatelem pro tyto součásti Zámku MITROWICZ, tj. zejména Provozním řádem zahrady.

§ 7 Nakládání s osobními údaji klienta

(1) Veškeré osobní údaje klienta budou ze strany provozovatele jakožto jejich správce zpracovávány výhradně za účelem plnění smluvních práva a povinností dle smlouvy o ubytování a pravidel stanovených Ubytovacím řádem, případně Provozním řádem zahrady.

(2) Klient bere na vědomí, že své osobní údaje poskytuje dobrovolně a budou provozovatelem zpracovány po dobu smluvního vztahu ubytování a dále

po promlčecí dobu závazků ze smlouvy o ubytování, případně deliktů, a to manuálně nebo elektronicky.

(3) Klient bere na vědomí, že v souvislosti se zpracováním osobních údajů má zejména právo na informace o prováděném zpracování, právo na přístup ke zpracovávaným osobním údajům, právo na opravu či na výmaz osobních údajů, právo na omezení zpracování osobních údajů, právo na přenositelnost osobních údajů, právo vznést námitku proti zpracování a právo podat stížnost u dozorového úřadu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů. Další práva a povinnosti související s osobními údaji jsou uvedena v zák. č. 110/2019 Sb., O zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů.

(4) V případě, že objednatel sděluje provozovateli osobní údaje svých hostů či třetích osob, prohlašuje, že si opatřil souhlas těchto osob, aby jejich osobní údaje poskytl provozovateli. Osobním údajem v tomto případě však není pouhé sdělení jména a příjmení takové osoby.

§ 8 Sankční ujednání

(1) V případě, že klient poruší závazky klienta smluvně převzaté ubytovací smlouvu a v tomto Ubytovacím řádu, zavazuje se vedle náhrady škody uhradit provozovateli pokutu. Podle povahy porušení povinnosti má právo provozovatel požadovat vedle náhrady škody i částku smluvní pokuty rovnající se způsobené škodě vyjádřené v penězích, avšak nejméně 300,- Kč a nejvíce 20.000,- Kč. Smluvní pokuta je splatná na místě, avšak nejpozději do 15 dnů od výzvy provozovatele.

(2) V případě, že návštěvník poruší zákaz kouření, zavazuje se uhradit provozovateli pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jedno porušení. Smluvní pokuta je splatná na místě, avšak nejpozději do 15 dnů od výzvy provozovatele.

(3) V případě poškození, ztráty, zničení či odcizení klíčů od pokoje (Zámecké budovy) je klient povinen uhradit provozovateli náklady na pořízení náhradního zámku a klíčů ve výši 2.000,- Kč. Uvedené náklady je klient povinen uhradit před ukončením ubytování.

§ 9 Ustanovení závěrečná

(1) Vztahy mezi provozovatelem, návštěvníkem a dalšími osobami se řídí vedle tohoto Provozního řádu též obecně závaznými předpisy České republiky (zejména z. č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník).

(2) Ustanovení ubytovací smlouvy mají přednost před ustanoveními Ubytovacího řádu. Ustanovení ubytovacího řádu mají přednost před pravidly stanovenými Provozním řádem zahrady.

(3) Objednatel jakožto spotřebitel bere na vědomí, že v případě sporu, který se stranám nepodaří vyřešit jednáním, může mimosoudně předložit k řešení České obchodní inspekci, se sídlem 120 00 Praha 2, Štěpánská 567/15, viz též www.coi.cz.

(4) Provozovatele – správu Zámku MITROWICZ je možné kontaktovat:

- a) osobě v kanceláři, obvykle v době, od 8:00 do 17:00 hod,
- b) telefonicky na tel.č. **724 975 075** obvykle v době od 8:00 do 17:00

hod,

- c) písemně na adrese Dudova 2585/4, 120 Praha 2 - Vinohrady,
- d) písemně na adrese: koptis@mitrowicz.cz.

(5) Další důležitá spojení:

- a) integrovaný záchranný systém – tel. 112,
- b) hasiči – tel. 150,
- c) záchranná služba – tel. 155,
- d) městská policie – tel. 156,
- e) policie ČR – tel. 158.

Tento Ubytovací řád nabývá účinnosti dnem 1. 5. 2021

Jednatel společnosti
Chateau Property, s.r.o.